



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น รายละเอียดดังบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ ที่แนบท้ายประกาศนี้

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ กำหนดให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางพัฒนันรี แทนขุนทด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 3 ธันวาคม พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลตะเตียน อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	ค่าขึ้นงบการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	โครงการประเมินผลสถานศึกษา	1,001,410.00	812,210.00	80,000.00 (-)	732,210.00	
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมของถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับค่าเช่ารถจักรยานยนต์	โครงการส่งเสริมศาสนา	50,000.00	50,000.00	80,000.00 (+)	130,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายจ่ายใหม่ / - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาของงานเพื่อเพิ่มศักยภาพกลุ่มอาชีพ กลุ่มพัฒนาบทบาทสตรี ผู้นำสมาชิกสภา อบต. คณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะเตียน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าเช่ารถจักรยานยนต์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด
แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ	งานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยของชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับค่าเช่ารถจักรยานยนต์	โครงการส่งเสริมสุขภาพ	20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	

แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมและ ทัศนศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพ กลุ่มอาชีพ กลุ่ม พัฒนาบทบาท สตรี ผู้นำ สมาชิกสภา อบต . คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ องค์การบริหาร ส่วนตำบล ตะเอยน		0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	การฝึกอบรม ดำริสุด เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่า ถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่า หนังสือสำหรับเข้ารับ การฝึกอบรม ค่าใช้จ่าย ในการติดต่อสื่อสาร ค่า เช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการ ฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือ สิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึก อบรม ค่าของสมนาคุณ ในการดูงาน ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่า อาหาร ค่ายานพาหนะ ค่า เบี้ยโครงการ ฯลฯ และค่า ใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใน การอบรมสำหรับการจัด ทำโครงการ (กอง สวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 - ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0810.3 /ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครึ่ง ที่ 2/2567 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 1
---	---	-------------	--	--	--	------	---------------	-----------	---

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 3 ธันวาคม พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมและศึกษาคุณภาพในการบริหารจัดการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง อบต. ตะเคียน	500,000.00	500,000.00	500,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากไม่ได้งบประมาณไว้ จึงโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพกลุ่มอาชีพ กลุ่มพัฒนาบทบาทสตรี ผู้นำสมาชิกสภา อบต. คณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าวัสดุ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์

แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมและ ทัศนศึกษาต่าง เพื่อเพิ่มศักยภาพ กลุ่มอาชีพ กลุ่ม พัฒนาบทบาท สตรี ผู้นำ สมาชิกสภา อบต . คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ องค์การบริหาร ตะตียน	20,000.00	500,000.00 (+)	520,000.00	เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่า หนังสือสำหรับผู้เข้ารับ การศึกษาอบรม ค่าใช้จ่าย ในการติดต่อสื่อสาร ค่า เช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการ ฝึกอบรม ค่ากระบี่หรือ สิ่งที่ใช้บรรจุกองสาร สำหรับผู้เข้ารับการศึกษา อบรม ค่าของสมณคุณ ในภารกิจงาน ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่า อาหาร ค่ายานพาหนะ ค่า เบี้ยโครงการ ฯลฯ และค่า ใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใน การอบรมสำหรับการจัด ทำโครงการ (กอง สวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 - ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0810.3 /ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้ง ที่ 2/2567 หน้า 10 ลำดับที่ 1	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,780,520.00	2,379,380.00	240,000.00 (-)	2,139,380.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณไว้ จึงโอนไปตั้ง

ห้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ
ที่แก่ไทยพิมพ์เดิม
- หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0810.3
/ว 1239 ลงวันที่ 21
กุมภาพันธ์ 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -
2570) เปลี่ยนแปลง ครั้ง
ที่ 2/2567 หน้าที่ 10
ลำดับที่ 1

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... ก.อ.ส.ว.ช.ดิ.ก.ศ.สูง.ช.ล.

เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ในเหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) : ในค.อ.ก.ที่ส่งไปส่งที่กรมการคลัง โดยได้ทำเรื่องโอนเงินในรายการปี ๒๕๖๖ เป็นรายการปี ๒๕๖๗ ที่กระทรวงการคลัง

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ก.อ.ส.ว.ช.ดิ.ก.ศ.สูง.ช.ล.

ตามระเบียบ..... ก.อ.ส.ว.ช.ดิ.ก.ศ.สูง.ช.ล.ที่ส่งไปส่งที่กรมการคลัง โดยได้ทำเรื่องโอนเงินในรายการปี ๒๕๖๖ เป็นรายการปี ๒๕๖๗ ที่กระทรวงการคลัง

(ลงชื่อ)

(นางกนกกร อิมะต๊ะ)

..... ผอ. กองสวัสดิการสังคม

ตำแหน่ง

วันที่..... เดือน..... - 3 ธ.ค. 2567 พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(นางหญิงกัญญา สมเดช)

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.ตะเคียน

วันที่..... เดือน..... - 3 ธ.ค. 2567 พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น..... วิศ.อ.น.ว.ระดม.อ.น.น.น.

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นางสาวอมรรณ วงษ์สีนาก)

(รองปลัด อบต.ระเสีอ รั้งการราชการแทน)

ตำแหน่ง

ปลัด อบต.ระเสีอ

วันที่.....เดือน.....3 ธค. 2567 พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

Handwritten signature

(นางพัฒนา นรี เกษมขุนทด)

ตำแหน่ง

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลระเสีอ

วันที่.....เดือน.....3 ธค. 2567 พ.ศ.....

4.2 สมาชิก อบต. มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....

ครั้งที่

เมื่อวันที่

เดือน

พ.ศ.

หรือผู้รายงานได้อนุมัติแล้ววันที่

เดือน

พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....